



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"**



VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47122 FORLÌ tel. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.itmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

AMBITO TERRITORIALE EMR0000007

COMUNICAZIONE N. 1

Ai genitori degli alunni classi prime di Forlì a.s. 2024/2025

Ai genitori del plesso di Sarsina

Al referente di sede di Sarsina, Prof. Giunchi Roberto

Ai docenti

Alle classi

Al D.S.G.A.

All'ufficio didattica

Al sito

Oggetto: Consegna badge, credenziali accesso dei genitori al Registro elettronico, e modulo uscita autonoma dall' Istituto.

Plesso di Forlì:

Da **MERCOLEDÌ 11 SETTEMBRE** a **SABATO 14 SETTEMBRE 2024**, dalle 08.00 alle 13.00, i genitori degli alunni di tutte le classi prime potranno ritirare presso l'Ufficio Didattica:

- BADGE;
- CREDENZIALI per l'accesso al Registro elettronico da parte dei genitori;
- MODULO USCITA AUTONOMA

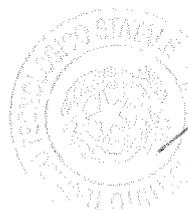
Plesso di Sarsina:

Ai genitori degli studenti di classe prima del plesso di Sarsina i suddetti documenti saranno consegnati in occasione di un incontro in presenza che si terrà nei locali della scuola in data da definirsi, che verrà comunicato al più presto con pubblicazione sul sito.

Nell'occasione si informa che tutti gli allievi dovranno passare il badge per entrare a scuola, fin dal primo giorno di lezione, lunedì 16/09/2024.

Si precisa che le credenziali per l'accesso degli studenti al quaderno elettronico saranno distribuite alle classi nel corso della prima settimana di lezione.

Forlì, 02 settembre 2024



Il Dirigente Scolastico
Marco Ruscelli

Responsabile del procedimento: D.S. Marco Ruscelli
Referente per l'istruttoria: A.A. Daniela Nanni



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
" GUGLIELMO MARCONI "**

VIALE DELLA LIBERTA', 14 – 47122 FORLÌ TEL. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.itanmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

Da consegnare all' ufficio didattica entro e non oltre 14/09/2024.

Barrare opzione a, oppure opzione b, oppure entrambe

Forlì, ____/____/2024

Al Dirigente Scolastico

ITT "G. Marconi" - Forlì

Noi sottoscritti genitori di _____ di classe _____ nell' impossibilità di prelevare nostro figlio/a al termine delle lezioni,

a) deleghiamo

A. sig./sig.ra _____ carta di identità n. _____ telefono n° _____

B. sig./sig.ra _____ carta di identità n. _____ telefono n. _____ al ritiro di _____

b) chiediamo che nostro/a figlio/a possa uscire da scuola, al termine delle lezioni, autonomamente, anche per raggiungere la fermata dell'autobus/del treno.

A tal fine dichiariamo che:

- 1) riteniamo utile prevedere lo sviluppo di una progressiva autonomia e responsabilizzazione per nostro/a figlio/a anche tramite il rientro autonomo a casa;
- 2) il percorso scuola-casa/scuola-fermata dell'autobus/treno non presenta rischi particolari (sottolineare quale dei due percorsi);
- 3) abbiamo istruito nostro/a figlio/a in merito all'itinerario da seguire;
- 4) il livello di maturazione di nostro/a figlio/a è tale da consentirgli/le di rientrare a casa a piedi o in autobus o in treno autonomamente;
- 5) considerata la presenza di piste ciclabili sul percorso scuola-casa e/o la possibilità di percorrenza di strade non eccessivamente trafficate, così come l'abitudine di nostro/a figlio/a all'utilizzo della bicicletta/ciclomotore/altri mezzi, riteniamo che sia in grado di rientrare a casa autonomamente;
- 6) abbiamo istruito nostro/a figlio/a sulla necessità di rientrare, dopo il termine delle lezioni, direttamente a casa senza indugiare in altre divagazioni;
- 7) siamo consapevoli che la nostra richiesta di uscita autonoma risulterà valevole anche per le attività in fascia pomeridiana a cui nostro/a figlio/a aderirà in corso d'anno;
- 8) su richiesta della scuola, nel caso in cui insorgessero motivi ostativi segnalati dalla scuola, provvederemo a ritirare personalmente (o tramite persona da noi delegata) nostro/a figlio/a al termine delle lezioni.

Il padre _____ La madre _____

Per i genitori separati: il/la sottoscritto/a _____ genitore di _____ di classe _____ dichiara che _____ padre/madre di _____ è informato ed acconsente alla presente richiesta di uscita autonoma da scuola.

Il genitore dichiarante _____