



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
“ GUGLIELMO MARCONI ”**

VIALE DELLA LIBERTÀ, 14 – 47122 FORLÌ TEL. 0543/28620

PEC fotf03000d@pec.istruzione.it PEO fotf03000d@istruzione.it SITO WEB www.ittmarconiforli.edu.it

CODICE FISCALE 80009470404 – CODICE MECCANOGRAFICO FOTF03000D

CODICE UNIVOCO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA PA : **UF3RZS**

COMUNICAZIONE n. 15

Forlì 09/09/2024

Ai docenti
Al sito

Oggetto: invito alla candidatura per incarico Funzione Strumentale a.s. 2024/2025.

Sulla base delle aree di intervento individuate dal Collegio docenti riunitosi in data 04/09/2024, che di seguito si riportano,

Area 1	Ptof, Rav, Pdm 1/2 persone	Aggiornamento documentazione PTOF, definizione nuovi obiettivi PDM e stesura RAV (come da tempi richiesti dall'Amministrazione)
Area 2	Ricerca e sperimentazione 1 persona	Ricerca e sperimentazione su innovazione metodologico-didattica, definizione di un curriculum verticale, diffusione attività STEM a scuola, transizione ecologica e mobilità sostenibile, debate, confronto con altre scuole Italia/estero, ecc.
Area 3	Progetto ERASMUS 1 persona	Gestione 45 mobilità di progetto per a.s. 2024/25 e rapporti con agenzia territoriale, studio nuove azioni Erasmus e possibilità di internazionalizzazione dei percorsi
Area 4	Pcto 1 persona	attivazione e gestione rapporti con le aziende per i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento

si invitano i docenti interessati a presentare domanda, presso l'Ufficio Protocollo,

entro giovedì 12 settembre c.a.

Nel formulare la domanda indirizzata al Dirigente, gli aspiranti alla Funzione faranno riferimento alle seguenti voci, già predisposte su apposito modulo qui allegato:

1. Disponibilità allo svolgimento dell'incarico di durata annuale;
2. Esperienze pregresse nella funzione richiesta, nella stessa Istituzione scolastica, con esito positivo;
3. Titoli culturali e profili attinenti alla funzione richiesta (solo i nuovi aspiranti);
4. Formazione specifica documentata nel settore attinente alla funzione richiesta (da produrre solo per i nuovi candidati);
5. Esperienze pregresse in altre Istituzioni scolastiche;
6. Linee generali intervento che si intende realizzare;
7. Capacità di operare in team;
8. Disponibilità a partecipare a corsi di formazione.

I docenti individuati verranno inseriti nello staff di Presidenza (allargato) e, conseguentemente, parteciperanno alle riunioni che, nel corso dell'anno, verranno convocate.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Ruscelli

Responsabile del procedimento: D.S. Prof. Marco Ruscelli
Referente per l'istruttoria: Ufficio Protocollo

OGGETTO: candidatura per FUNZIONE STRUMENTALE a.s. 2024-2025

Il/La sottoscritto/a..... in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato/determinato per l'insegnamento di

avanza la propria candidatura per svolgere la seguente funzione:

- GESTIONE P.T.O.F. /RAV/PDM**
- GESTIONE RICERCA E SPERIMENTAZIONE**
- GESTIONE PROGETTO ERASMUS**
- GESTIONE PCTO**

A tal fine dichiara:

- la propria disponibilità allo svolgimento dell'incarico di durata annuale;
- che le esperienze pregresse in codesta Istituzione scolastica, con esito positivo, sono le seguenti:
 - a.
 - b.
 - c.
- che i titoli culturali e i profili attinenti alla funzione richiesta sono i seguenti (da produrre solo per i nuovi candidati):
 - a.
 - b.
 - c.
- di possedere una formazione specifica documentata nel settore attinente alla funzione richiesta (da produrre solo per i nuovi candidati):
 - a.
 - b.
 - c.
- che le esperienze pregresse in altre Istituzioni scolastiche sono le seguenti:
 - a.
 - b.
 - c.
- linee generali intervento che si intende realizzare:
 -
 -
 -
- di possedere buone capacità di operare in team;
- di essere disponibile a partecipare a corsi di formazione connessi con la funzione.

Forlì, _____ Firma _____